

Порядок
организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей
(несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной
трудной жизненной ситуации

1. Общие положения

Настоящий Порядок организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27 декабря 2017 года № 4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении» (далее – постановление № 4/3) и определяет порядок работы органов и учреждений социальной защиты населения Краснодарского края при выявлении, учете и организации индивидуальной профилактической работы в отношении семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

2. Категории лиц, в отношении которых
проводится индивидуальная профилактическая работа

1. Органы и учреждения социальной защиты населения Краснодарского края проводят индивидуальную профилактическую работу, в части своей компетенции, в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних (далее – СРЦН);
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого

наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2. Органы и учреждения социальной защиты населения Краснодарского края проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящего раздела, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в муниципальном образовании (далее – УСЗН).

3. Основания проведения

индивидуальной профилактической работы

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении семей (несовершеннолетних) являются обстоятельства, предусмотренные разделом 2 настоящего Порядка, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений социальной защиты населения;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные федеральным законодательством как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем УСЗН по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

4. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении семей (несовершеннолетних) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Организация выявления семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации

Выявление семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, осуществляется в ходе подворовых обходов планомерно (в ходе исполнения основной деятельности) и оперативно.

Планомерное выявление организуется специалистом УСЗН, курирующим организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основе анализа базы данных АРМ «Инспектор УСЗН» (не реже одного раза в месяц информация передается в государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края - ком-

плексный центр социального обслуживания населения (далее – КЦСОН) для посещения семьи).

Оперативное выявление осуществляется на основании поступившей информации, в том числе о вновь прибывших семьях, зафиксированной УСЗН (КЦСОН) в журнале поступившей информации о семьях (несовершеннолетних), предположительно находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации (далее – журнал поступившей информации), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

При поступлении в КЦСОН информации о семьях (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, сотрудник КЦСОН незамедлительно фиксирует ее в журнале поступившей информации, информирует специалиста УСЗН о полученной информации, осуществляет обследование условий проживания, в случае необходимости комиссионно, в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации. При наличии оснований угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних – незамедлительно.

При поступлении информации о семьях (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, в УСЗН, специалист УСЗН фиксирует ее в журнале поступившей информации, организует обследование условий проживания семьи (несовершеннолетнего) с участием сотрудников КЦСОН, в том числе комиссионно, в течение 3 рабочих дней с момента поступления информации. При наличии оснований угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних – незамедлительно.

Обследование условий проживания семьи (несовершеннолетнего) проводится с согласия семьи.

При посещении семьи (несовершеннолетнего), не состоящей на ведомственном учете, в случае, если поступившая информация о семейном неблагополучии подтвердилась, уполномоченными лицами составляется первичный акт обследования (далее – первичный акт) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и в журнал подворовых обходов вносится соответствующая запись согласно приложению № 3.

В случае, если информация о социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации не подтвердилась, акт может не составляться. Информация о посещении семьи и заключение об отсутствии признаков семейного неблагополучия фиксируется только в журнале подворовых обходов.

6. Информирование субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о семьях (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации

При выявлении семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, органы и учреждения социальной защиты населения, при наличии оснований, незамедлительно

информируют субъекты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - субъекты системы профилактики) в соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона № 120-ФЗ.

7. Постановка семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на ведомственный учет

7.1. С целью установления обстоятельств нуждаемости семьи (несовершеннолетнего) в оказании социальной помощи, оценки эффективности проводимой работы и координации деятельности специалистов отделения помощи семье и детям (далее – ОПСД) в КЦСОН создается консилиум.

Положение о консилиуме и его состав утверждаются приказом директора КЦСОН.

В состав консилиума включаются заместитель директора и сотрудники ОПСД КЦСОН, при необходимости СРЦН, расположенных в соответствующем муниципальном образовании Краснодарского края (по согласованию).

На консилиуме заслушивается сотрудник, посетивший семью (несовершеннолетнего), в которой выявлены признаки семейного неблагополучия, изучается первичный акт и принимается решение о направлении в УСЗН ходатайства о признании нуждаемости и постановке семьи на ведомственный учет (далее – ходатайство).

Заседания консилиума протоколируются.

7.2. При наличии признаков социально опасного положения или иной трудной жизненной ситуации, ОПСД КЦСОН составляет проект плана индивидуальной профилактической работы, который в течение 5 рабочих дней после посещения семьи (несовершеннолетнего) направляется в ведомственную комиссию по определению нуждаемости несовершеннолетних в социальном обслуживании на дому, в полустационарной форме, по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации (далее – ведомственная комиссия), совместно с ходатайством и первичным актом. В случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних - незамедлительно.

7.3. В УСЗН образуется ведомственная комиссия для принятия обоснованного и согласованного решения о возможности социального обслуживания семьи (несовершеннолетнего) и постановке на ведомственный учет.

Положение о ведомственной комиссии и ее состав утверждаются приказом руководителя УСЗН.

В состав ведомственной комиссии включаются заместитель руководителя УСЗН, государственные гражданские служащие УСЗН, курирующие вопросы защиты семьи, материнства и детства, а также сотрудники ОПСД КЦСОН, СРЦН, расположенного в соответствующем муниципальном образовании Краснодарского края.

Заседания ведомственной комиссии протоколируются.

7.4. Постановка на учет осуществляется ведомственной комиссией в течение 10 рабочих дней со дня выявления семьи (несовершеннолетнего). В случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетних – незамедлительно.

При постановке на учет ведомственная комиссия определяет учреждение социальной защиты населения, расположенное на территории соответствующего муниципального образования, ответственное за работу с семьей (несовершеннолетним) (далее – ответственное учреждение), разрабатывает индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), которую направляет на утверждение руководителю УСЗН; утверждает план индивидуальной профилактической работы по реализации ИППСУ (далее – план ИПР),

В течение 3 рабочих дней после заседания ведомственной комиссии руководитель УСЗН принимает решение о признании семьи (несовершеннолетнего) нуждающейся в социальном обслуживании, постановке на ведомственный учет и организации индивидуальной профилактической работы, подписывает соответствующий приказ (далее – приказ УСЗН).

В течение 3 рабочих дней с даты подписания копия приказа и утвержденный план ИПР направляются в ответственное учреждение для организации индивидуальной профилактической работы.

Специалистом УСЗН в журнал регистрации семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, по форме согласно приложению № 4 вносится запись о постановке семьи на учет.

При принятии ведомственной комиссией решения о нахождении семьи (несовершеннолетнего) предположительно в социально опасном положении, в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения, в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – МКДН) направляется первичный акт и ходатайство, утвержденное руководителем УСЗН. В случае угрозы жизни и здоровью несовершеннолетнего – незамедлительно.

При получении постановления МКДН о постановке семьи на учет в категорию «социально опасное положение», на основании решения ведомственной комиссии, руководителем УСЗН издается приказ о переводе семьи в категорию «социально опасное положение».

Специалистом УСЗН в журнале регистрации семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, вносится запись о переводе семьи в соответствующую категорию.

Если о семье, находящейся в социально опасном положении, стало известно после заседания МКДН, предварительно семья в категорию «трудная жизненная ситуация» не ставится.

Специалистом УСЗН в журнал регистрации семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении, по форме согласно приложению № 5 вносится запись о постановке семьи (несовершеннолетнего) на учет.

Если МКДН отклоняет ходатайство УСЗН о постановке семьи (несовершеннолетнего) на учет в категорию «социально опасное положение», при открытии новых оснований (фактов) направляется повторное аргументированное обращение и материалы к нему (письмо, акт контрольного обследования и т.д.).

8. Организация индивидуальной профилактической работы в отношении семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации

8.1. Организация индивидуальной профилактической работы осуществляется УСЗН и ответственным учреждением:

1) с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, в соответствии с настоящим порядком на основании плана ИПР;

2) с семьями (несовершеннолетними), находящимися в социально опасном положении, в соответствии с постановлением № 4/3.

8.2. В КЦСОН журнал регистрации семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации (социально опасном положении), и по формам согласно приложениям № 4, 5 соответственно ведется в электронном виде.

8.3. На заседании консилиум определяет специалиста, ответственного за организацию индивидуальной профилактической работы с семьей (несовершеннолетним), находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации. Директор КЦСОН издает приказ о назначении ответственного специалиста.

Специалисты, ответственные за работу с семьей, ведут журнал оказанных услуг по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку соответственно (каждым специалистом ведется отдельный журнал, в котором фиксируются оказанные им услуги).

8.4. В КЦСОН ведется личное дело семьи (несовершеннолетнего), находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, которое содержит:

копию ходатайства (при наличии);

выписки из приказов УСЗН, касающиеся работы с семьей (несовершеннолетним), состоящей на учете;

копию приказа КЦСОН о приеме на социальное обслуживание и закреплении ответственного специалиста;

копию постановления МКДН о постановке (снятии) на учет (для семьи (несовершеннолетнего), находящейся в социально опасном положении);

договор о предоставлении социальных услуг;

план ИПР (для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации);

межведомственный план (для семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении);

информации, характеризующие личность и поведение несовершеннолетнего, характеристики на членов семьи (при возможности получения);

первичный акт;

контрольный акт обследования условий жизни несовершеннолетнего, с которым необходимо проведение индивидуальной профилактической работы, и (или) семьи, находящейся в социально опасном положении, согласно приложению № 7 к настоящему Порядку;

социальный паспорт семьи по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку;

справку УСЗН о предоставлении мер социальной поддержки (предоставляется УСЗН не реже 1 раза в 3 месяца);

отчет о предоставленных социальных услугах и проведенных мероприятиях по форме согласно приложению № 9 (сведения вносятся всеми специалистами ОСПД после оказанных услуг, проведенных мероприятий);

ежеквартальная информация, направляемая в УСЗН о выполнении плана ИПР, динамике ситуации в семье, вновь выявленных проблемах;

выписки из протоколов заседания консилиума с анализом проведенной работы (не реже 1 раза в 6 месяцев);

выписки из решения ведомственной комиссии о продолжении работы (снятии семьи (несовершеннолетнего) с учета);

копия отчета о выполнении мероприятий межведомственного плана (для семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении), направляемая в УСЗН;

копии писем, направляемых субъектам системы профилактики, ведомствам, организациям и т.д. (передаются УСЗН в КЦСОН для формирования личного дела);

копия ходатайства о снятии семьи (несовершеннолетнего) с учета;

иные документы по работе с семьей (несовершеннолетним), находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации.

Допускается ведение одного личного дела в отношении семьи и несовершеннолетнего из этой же семьи, находящихся в социально опасном положении, в котором находятся документы, как несовершеннолетнего, так и семьи.

8.5. В УСЗН хранится пакет документов семьи (несовершеннолетнего), находящейся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, который содержит:

ходатайство, обращения субъектов системы профилактики, иных лиц;

копию постановления МКДН о постановке (снятии) на учет (для семьи (несовершеннолетнего), находящейся в социально опасном положении);

заявление несовершеннолетнего или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания;

копию первичного акта;

выписку из протокола решения ведомственной комиссии;

выписку из приказа УСЗН;

индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

уведомление о признании (отказе в признании) гражданина (несовершеннолетнего) нуждающимся в социальном обслуживании;

ежеквартальную информацию КЦСОН о выполнении плана работы с семьей, динамике ситуации в семье, вновь выявленных проблемах;

ходатайство о снятии семьи (несовершеннолетнего) с учета.

8.6. Письма, направляемые субъектам системы профилактики, ведомствам, организациям и т.д., хранятся в соответствии с номенклатурой дел УСЗН.

8.7. Ежеквартально консилиум информирует ведомственную комиссию о выполнении плана ИПР и внесении в него изменений.

8.8. Ответственность за подготовку и направление в МКДН материалов о выполнении межведомственного плана и заключения по результатам работы с семьей (несовершеннолетним), находящейся в социально опасном положении, возлагается на УСЗН.

9. Снятие семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, с ведомственного учета

9.1. Снятие с учета семей (несовершеннолетних), находящихся в трудной жизненной ситуации, допускается при выполнении плана индивидуальной профилактической работы, если устранены причины и условия, способствовавшие постановке семьи на учет, или наступлении других обстоятельств:

достижения последним несовершеннолетним в семье возраста 18 лет;

признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя умершим или безвестно отсутствующим;

лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя;

заключение в места лишения свободы на длительный срок обоих родителей или единственного родителя; несовершеннолетнего в отношении которого проводится ИПР;

направление на длительное стационарное лечение, направление в государственные учреждения обоих родителей или единственного родителя;

убытие семьи для проживания в другую территорию;

другие основания, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Консилиум направляет в ведомственную комиссию ходатайство о снятии семьи (несовершеннолетнего) с ведомственного учета.

Решение о снятии семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации, с учета принимается ведомственной комиссией и направляется руководителю УСЗН для согласования (отказа) и издания приказа о снятии с ведомственного учета.

Приказ направляется в ответственное учреждение.

9.2. Снятие с учета семей (несовершеннолетних), находящихся в социально опасном положении, производится только после соответствующего решения МКДН.

9.3. После снятия семей (несовершеннолетних) с учета, личные дела из КЦСОН передаются на хранение в УСЗН и хранятся не менее 5 лет.