

УТВЕРЖДЕНО:

приказом исполняющего обязанности
директора государственного казенного
учреждения социального обслуживания
Краснодарского края «Абинский
социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних»

от « 30 » 12. 2014 г. № 599

С.Г.Курносов



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении перевозки базового учреждения
государственного казенного учреждения социального обслуживания
Краснодарского края «Абинский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок перевозки несовершеннолетних, признанных в установленном порядке, нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) в иные специализированные учреждения в пределах территории Краснодарского края.

1.2 Отделение перевозки базового учреждения (далее – Отделение) является структурным подразделением ГКУ СО КК «Абинский СРЦН», осуществляет свою деятельность под руководством директора.

1.3 Деятельность Отделения осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, Устава, настоящего Положения.

1.4 Положение об Отделении утверждается директором центра. Работники Отделения назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности директором центра.

1.5 Порядок осуществления деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, осуществляется в соответствии с пунктом 3 статьи 25 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ), пункта 5 статьи 8 ФЗ от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановления главы администрации Краснодарского края от 18 февраля 2005 г. № 120 «О деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, детских домов, школ-интернатов, специализированных учебно-воспитательных и иных детских учреждений в пределах территории Краснодарского края», приказ министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края от 22 декабря 2014 года № 1042 «Об

утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае».

1.6. Деятельность отделения осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 13 октября 2009 г. N 233-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания Граждан Российской Федерации»;
- Законом Краснодарского края от 05.11.2014г. № 3051 –КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края»;
- Законом Краснодарского края от 21.06.2008 года № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»;
- приказом МСР и СП КК от 22.12.2014 г. № 1042 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Краснодарском крае»;
- приказом МСР и СП КК от 21.06.2013 г. № 706 № «Об утверждении Порядка организации мероприятий по розыску самовольно ушедших воспитанников государственных казённых учреждений социального обслуживания Краснодарского края: социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков, государственных бюджетных учреждений социального обслуживания Краснодарского края: детских домов-интернатов для умственно отсталых детей; государственных казённых образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 24.10.2014 года № 3/9 «Об утверждении порядка работы по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия на территории Краснодарского края»;
- Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 25 декабря 2020 года № 7/2 «О внесении изменений в постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 3/8 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия при возникновении чрезвычайного происшествия с несовершеннолетним».

- Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 29 мая 2015 года № 2/5 «Об утверждении Порядка учета несовершеннолетних категории «безнадзорные» на территории Краснодарского края».

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52142-2013** «Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения» (принят постановлением Госстандарта РФ от 24 ноября 2003г. № 326-ст);

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52143-2021** «Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 10 июня 2021 г. N 531-ст);

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52495-2005** «Социальное обслуживание населения. Термины и определения»;

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52496-2019** «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг. Основные положения» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 6 сентября 2019г. № 641-ст);

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52497-2020** «Социальное обслуживание населения. Система обеспечения качества учреждений социального обслуживания» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 августа 2020 г. № 495-ст);

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52498-2005** «Социальное обслуживание населения. Классификация учреждений социального обслуживания».

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52881-2007** «Социальное обслуживание населения. Типы учреждений социального обслуживания семьи и детей».

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52882-2007** «Социальное обслуживание населения. Специальное техническое оснащение учреждений социального обслуживания»;

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52883-2007** «Социальное обслуживание населения. Требования к персоналу учреждений социального обслуживания» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007г. № 561-ст);

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52888-2007** «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям».

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 53060-2008** «Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания»;

- Национальным стандартом РФ **ГОСТ Р 52113-2013** «Услуги населению. Номенклатура показателей качества» (утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 06 ноября 2014 г. N 1482-ст).

2. Цели и задачи

2.1. Отделение осуществляет деятельность, связанную с перевозкой несовершеннолетних в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в пределах Краснодарского края.

2.2 Основными задачами являются:

- а) прием несовершеннолетних, признанных нуждающимися в оказании срочных социальных услуг;
- б) защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- в) социально-педагогическое сопровождение несовершеннолетних;
- г) сопровождение несовершеннолетних в иные специализированные учреждения Краснодарского края.

3. Основные направления деятельности

3.1 Отделение, в соответствии с возложенными на него задачами, в пределах своей компетенции, осуществляет следующие виды деятельности:

принимает в учреждение несовершеннолетних круглосуточно в возрасте от 3 до 18 лет. (В учреждение не могут быть приняты несовершеннолетние, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками психического заболевания, судимые, обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избрана мера пресечения, не связанная с заключением по стражу; совершившие тяжкое преступление до достижения возраста уголовной ответственности);

обеспечивает своевременную перевозку несовершеннолетних, признанных в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании (социальной реабилитации) в специализированные учреждения края при отсутствии свободных мест, проведении карантинных мероприятий или ремонтных работ в действующем специализированном учреждении;

Отделение уполномочено, при необходимости, осуществлять перевозку несовершеннолетних в случаях, указанных в п. 3.2.3 «Порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме несовершеннолетним, нуждающимся в социальной реабилитации, и их семьям», в территории следующих муниципальных образований: город-курорт Анапа, город-курорт Геленджик, город-герой Новороссийск, Абинский, Крымский, Славянский, Темрюкский районы;

отвечает, в лице сопровождающих лиц, в пути следования за жизнь и здоровье ребенка (сопровождающие лица до момента официальной передачи несовершеннолетнего администрации принимаемого учреждения не имеют права передавать его другим лицам);

обеспечивает, в лице сопровождающих лиц, в пути следования до места назначения несовершеннолетних питанием в виде сухого пайка (из расчета суммы на день соответствующей сумме, выделяемой на питание воспитанника центра), при необходимости, медицинской помощью;

обеспечивает доставку несовершеннолетнего следующими видами транспорта:

автомобильным транспортом учреждения.

3.2 Перевозка несовершеннолетних сопровождающим лицом в иные специализированные учреждения осуществляется при наличии следующих документов:

копии приказа директора учреждения о перевозке несовершеннолетнего в специализированное учреждение по месту жительства несовершеннолетнего;

медицинского заключения о состоянии здоровья несовершеннолетнего и отсутствии в учреждении карантина, оформленного (полученного) учреждением;

командировочного удостоверения сопровождающего лица;

акта приема-передачи несовершеннолетнего учреждением сопровождающему лицу, содержащего сведения о несовершеннолетнем, составленного в 2-х экземплярах, и акта передачи документов и ценных вещей и предметов, принадлежащих ему, находившихся на хранении в учреждении;

свидетельства о рождении несовершеннолетнего или его паспорта, при их отсутствии – справки из органов внутренних дел с фотографией несовершеннолетнего, копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего или его паспорта.

3.3 При перевозке несовершеннолетних сопровождающим лицом количество сопровождающих на одного несовершеннолетнего не должно превышать 2 человек. При перевозке более одного несовершеннолетнего количество сопровождающих определяется администрацией учреждения, работники которого осуществляют перевозку (в зависимости от возраста несовершеннолетних, состояния их здоровья, психологических и физиологических особенностей развития, а также дальности перевозки и т.д.).

3.4 Отделение (в лице сопровождающих несовершеннолетних) по окончании командировки представляет в администрацию центра следующие документы:

командировочное удостоверение;

акт передачи несовершеннолетнего и его вещей в специализированное учреждение.

3.5 Осуществляет деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых при реализации комплексной реабилитации.

4. Права

4.1 Заведующий отделением осуществляет текущее руководство деятельностью отделения, подотчетен директору учреждения и обязан информировать о состоянии той или иной проблемы в сфере своей деятельности.

4.2 По согласованию с директором учреждения устанавливается структура управления деятельностью отделения, и утверждаются правила внутреннего трудового распорядка.

4.3 Сотрудники отделения пользуются правами и льготами в порядке, установленном действующим законодательством, а также дополнительными льготами, представленными законодательством Краснодарского края.

5. Обязанности

5.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на отделение задач и функций, несет заведующий отделением.

5.2 Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

5.3 Сотрудники отделения ведут документацию по установленной форме и своевременно предоставляют формы отчетности по отделению.

6. Контроль и оценка

Заведующий отделением и специалисты действуют в соответствии со своими должностными обязанностями.

6.1 Заведующий отделением ежемесячно осуществляет контроль за ведением форм отчетной документации следующих специалистов: социальные педагоги, специалиста по социальной работе, водителей. По результатам проверки составляются акты.

Заведующий отделением
перевозки базового учреждения



С.А. Москаленко

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель директора
по реабилитационной работе



М.М. Шевлякова